



# Liceo Scientifico "Francesco Severi"



Via Gabriele D'Annunzio – 84133 Salerno  
Tel 089752436 – CF 80028030650 – CM SAPS06000L  
E-mail: [saps060001@istruzione.it](mailto:saps060001@istruzione.it) – Pec: [saps060001@pec.istruzione.it](mailto:saps060001@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.liceoseverisalerno.edu.it](http://www.liceoseverisalerno.edu.it)

Alla sezione di pubblicità legale – Albo  
on-line del sito internet dell'istituzione  
scolastica **LICEO SCIENTIFICO "F. SEVERI"**

OGGETTO: **Publicazione GRADUATORIA PROVVISORIA SELEZIONE PERSONALE INTERNO progetto PNRR il progetto PNRR DM 66** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - titolo progetto "Trasformazione Digitale nella Comunità Scolastica" CNP:M4C1I2.1-2023-1222 CUP: H54D23003930006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Mission 4 – linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 12 aprile 2023, n. 66, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **€54.408,20** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota prot. n. **m. Pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549**, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023);
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023) Titolo "Trasformazione Digitale della Comunità Scolastica" M4C1I2.1-



2023-1222 - presentato in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 03/03/2024 con prot. AOOGABMI/39038 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4/2024 del 23/01/2024;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 2017/VI del 05/03/2024;

**VISTE** le FAQ specifiche emanate dal MIM;

**PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

**PRESO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**RITENUTO** quindi di poter autorizzare l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

**VISTO** l'avviso per la selezione del personale per individuare il **PERSONALE INTERNO** per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi, laboratoriali e co-curricolari **nei percorsi afferenti al progetto**;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6/2024 del 24/01/2024;

**CONSIDERATO** che sono pervenute n. 14 candidature per lo svolgimento degli incarichi indicati nell'avviso.

**VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

#### DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale, delle seguenti graduatorie provvisorie:

#### GRADUATORIA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	Paolino Marcello	42
2	Leo Folliero Bartolomeo	38
3	LANZILLI SABRINA	36
4	PALMIERI LOREDANA	26
5	CORRADO FRANCESCA	10



#### GRADUATORIA ASSISTENTI TECNICI

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	Casaburi Filippo	21
2	Lopardo Vincenzo	20
3	Carpentieri Luigi	13

#### GRADUATORIA COLLABORATORI SCOLASTICI

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	Landolfi Maria Rosaria	13
2	Aliberti Lina	13
3	D'Antonio Rosa	10
4	Tortora Massimo	10
5	Masi Biagio	8
6	Tarantini Angela	8

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, **entro 10 gg.** dalla data di pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione di pubblicità legale presente sul sito internet dell'istituzione scolastica.

Trascorso infruttuosamente il termine di 10 giorni, la graduatoria diventerà definitiva.

**F.to digitalmente da**  
**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Barbara Figliolia